

Na osnovu člana 12 i 49 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) i člana 11 Statuta nevladine organizacije "Crnogorske asocijacije učitelja i trenera sportova na snijegu - MASI " (Montenegro Interski), Skupština NVO "Crnogorske asocijacije učitelja i trenera sportova na snijegu - MASI " (Montenegro Interski) na elektronskoj sjednici od 03 maj 2024 godine je usvojila

IZMJENE I DOPUNE

STATUTA (tako da prečišćeni tekst glasi) NEVLADINOG UDRUŽENJA:

"CRNOGORSKA ASOCIJACIJA UČITELJA I TRENERA SPORTOVA NA SNIJEGU - MASI " (MONTENEGRO INTERSKI)
MONTENEGRIN ASSOCIATION OF SNOWSPORT INSTRUCTORS - M.A.S.I. (MONTENEGRO INTERSKI)

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Crnogorsko Udruženje učitelja i trenera sportova na snijegu (*u daljnjem tekstu M.A.S.I.*) kao neprofitabilna sportsko-amaterska asocijacija je osnovana 26. novembra 1994 u Crnoj Gori. Na osnovu Odluke Skupštine Smučarskog Saveza Crne Gore održane 23. decembra 1993 godine na Žablaku da se "Podkomisija Učitelja i trenera" Smučarskog Saveza Crne Gore reorganizuje na savremen način kako je to urađeno u Svjetskim skijaškim velesilama (Austrija, Francuska, Njemačka, Slovenija, Kanadi, Japanu,...) sa zadatkom da se brine o usavršavanju učitelja i trenera sportova na snijegu (alpsko skijanje, nordijsko, telemark, snowboard, akrobatsko skijanje, kao i o alternativnim oblicima sportova na snijegu) te da ih predstavlja u Crnoj Gori i inostranstvu sa ciljem učlanjenja u Međunarodna strukovna Udruženja učitelja (instruktora) i trenera Sportova na snijegu (INTERSKIINTERNATIONAL-INTERSKI, ISIA, IVSI, IVSS - IAESS).

Članovi Udruženja (Instruktori) sa svojim iskustvom i znanjem prepoznaju probleme u Ski Centrima, Skijaškoj industriji... i spremni su i obavezni da preko "Okruglih stolova" i dobronamjernih Savjeta ukažu na način razrješenja problema, (ukoliko to Ski Centri žele).

Pored primarne strukovne posvećenosti, takođe, posvećeni su zaštiti prirode i unapređenju životne sredine koja će osnažiti održivu budućnost i voditi ka socijalnom i ekonomskom unapređenju društvenih zajednica u brdovitim dijelovima država.

Jedan od primarnih ciljeva organizacije je zaštita životne sredine, očuvanje prirodnih resursa i implementacija Državnog koncepta održivog razvoja.

Takođe, održiva budućnost građana (koji žive u planinskim djelovima i urbanim sredinama), zaštićena životna sredina i široka prepoznatljivost ekološke države, poboljšaće kvalitet života lokalnog stanovništva sa ciljem smanjenja tendencije odseljavanja stanovništva iz brdovitim dijelova Crne Gore i stvaranjem pretpostavki i uslova za povratak odseljenih.

Asocijacija MASI je registrovana na osnovu Zakona o Sportu Čl. 8, 9, 13, i 14 (Sl. List Republike Crne Gore No.13/94) i Zakona o Udruženju Građana Čl. 8, pasus 2, i čl. 22 pasus 1 (Sl. List Republike Crne Gore No.23/90, 13/91 i 30/92).

Ministarstvo Sporta Crne Gore je donijelo Odluku 05. Decembra 1994 godine da se izda SERTIFIKAT Asocijaciji MASI sa sjedištem u Podgorici, o registraciji kao sportske organizacije 05. dec. 1994. upisane u Knjizi br. 1, index No 60/94.

Na osnovu Zakona o Sportu Crne Gore ("Sl. list RCG" br. 49/2004), Uprava za sport (ranije Ministarstvo za sport) Crne Gore, kao i iskustava i preporuka iz Država EU, da se Crnogorska asocijacija učitelja i trenera sportova na snijegu – MASI preregistruje u NVO, kao nevladina neprivedne i neprofitabilno-amaterska asocijacija za poboljšanje vještina kretanja po sniježnim površinama u opciji zimskom turizmu i praktične potrebe stanovnika planinskih prijedela, te nastavi kontinuitet kao NVO.

Član 2.

Naziv udruženja (asocijacije) na službenom jeziku je: "Crnogorska asocijacija učitelja i trenera sportova na snijegu - M.A.S.I." (Montenegro Interski).

Naziv asocijacije na engleskom jeziku je:

Montenegrin Association of Snowsport Instructors – M.A.S.I. (Asocijacija MASI je prepoznata u Svijetu od 31. maja 2005. pod imenom »Montenegro Interski«). (Skraćeni naziv Udruženja je "MASI").

Pečat ima okrugli oblik prečnika 2,5cm. U spoljnjem krugu ispisano je "Montenegrin Ass. Of Snowsport Instructors" – MASI. U unutrašnjem krugu ispisano je "Montenegrinterski". U središtu pečata je Crnogorac na skijama u crnogorskoj nošnji sa godinom (1893) početka prve škole skijanja u Crnoj Gori.

Evidencija članstva se vodi na osnovu "Pravilnika o članskim kartama" i "Pravilnika o Licencama".

Član 3.

Sjedište asocijacije je:

ul. Blaža Jovanovića br.13
MNE 81101, PODGORICA
CRNA GORA (MONTENEGRO)

Član 4.

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Nevladino udruženje (asocijacija) - M.A.S.I. je dobrovoljna neprofitna organizacija sa članstvom, koju osnivaju domaća i/ili strana fizička i/ili pravna lica, radi ostvarivanja određenih zajedničkih ili opštih ciljeva.

Rad udruženja (asocijacije) je javan. M.A.S.I. je strukovna asocijacija koja okuplja učitelje (instruktore) i trenere sportova na snijegu (alpsko skijanje, nordijsko, turni sportovi na snijegu, telemark, snowboard, akrobatsko skijanje, ekstremni sportovi na snijegu, freeride, kao i drugi javni oblici sportova na snijegu).

M.A.S.I. djeluje kao otvorena, dobrovoljna i samostalna nestranačka asocijacija.

M.A.S.I. ne dopušta rasnu, nacionalnu, vjersku i političku diskriminaciju te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Član 5.

Asocijacija MASI je osnovana na neodređeno vrijeme, te je istoj rad javan i transparentan.

CILJEVI I DJELATNOST

Član 6.

M.A.S.I. radi na razvoju Podučavanja i usavršavanja tehnika kretanja na snijegu, te je na usluzi svojom stručnošću ostalim organizacijama, ustanovama, udruženjima i drugim vidovima organizovanosti u oblasti Usavršavanja tehnika smučanja na snijegu.

M.A.S.I. sarađuje s tijelima državne uprave, osobito sa Ministarstvom turizma, Ministarstvom prosvete i Ministarstvom nadležnim za sport.

M.A.S.I. je redovan član:

- Međunarodnog udruženja (profesionalnih) učitelja **ISIA** (*International Ski Instructors Association*) od 06.jun 2004.
- Međunarodnog udruženja (amaterskih) učitelja **IVSI** (*International Verband der Ski Instruktoeren*) od 09.aprila 2005 god,
- Međunarodnog udruženja učitelja u školama i univerzitetima **IVSS** (*Internationaler Verband der Skilauf in Schulen und Hochschulen*) od 03. marta 2005 godine i
- krovnog Međunarodnog udruženja učitelja i trenera sportova na snijegu – INTERSKI INTERNATIONAL od 31. maja 2005 godine.

M.A.S.I. se može udružiti i u druge europske i svjetske stručne ili sportske organizacije i udruženja.

Odluku o udruživanju u međunarodne organizacije donosi Skupština M.A.S.I.-a na prijedlog Upravnog odbora.

Namjena udruživanja u MASI je :

- izvođenje jedinstvenog programa Crnogorske škole usavršavanja kretanja na snijegu po svim skijalištima i terenima u Crnoj Gori;
- bolje i korisnije obilježavanje zajedničkih interesa na području Podučavanja na snijegu;
- popularizacija i razvoj masovnosti na snijegu kroz:
 1. u opciji edukacije vještinama kretanja po snijegu školske i Univerzitetske omladine,
 2. u opciji edukacije vještinama kretanja po snijegu građanstva kroz rekreaciju i
 3. u opciji ekspertske edukacije vještinama kretanja po snijegu građana
- zastupanje i predstavljanje crnogorske škole edukacije vještinama kretanja po snijegu na međunarodnom prostoru;
- povezivanje sa domaćim i stranim institucijama na području edukacije kretanja na snijegu;

Ciljevi asocijacije:

Ciljevi Udruženja (asocijacije) MASI nijesu u suprotnosti sa Ustavom i Zakonima Crne Gore.

Ciljevi nijesu usmjereni na nasilno rušenje ustavnog poretka i narušavanje teritorijalne cjelokupnosti Crne Gore, kršenje zajamčenih ljudskih i manjinskih prava ili izazivanje nacionalne, rasne, vjerske i druge mržnje i netrpeljivosti.

- obezbjeđivanje visokog stručnog i organizacijskog nivoa svojih stručnih kadrova;
- razvoj, edukacija i nadzor osposobljavanja i popunjavanja strukovnih kadrova M.A.S.I.;
- briga za jedinstvenost i stručnost nastavnog programa i njegovog izvođenja;
- sa izvođenjem skupnih stručnih programa i sa podrškom djelatnosti na području vještina kretanja na snijegu obezbijediće se popularizacija u Crnoj Gori;
- predstavljanje crnogorskih znanja i vještina na snijegu kod kuće i u inostranstvu;
- učestvovanje (saradnja) u drugim sportskim savezima i organizacijama Crne Gore;
- organizovanje prijateljskih priredbi i nadmetanja za svoje članove.
- podrška vaspitnim zadacima skijaške omladine u duhu razumijevanja, međusobnog uvažavanja i saradnje kao i odgovornosti;
- edukovanje osoba koje se bave vještinama kretanja na snijegu;
- saradnja s NVO organizacijama, Crnogorskim olimpijskim komitetom, Crnogorskim skijaškim savezom, Univerzitetima, fakultetima, školama, zavodima i institutima te ostalim građanskim subjektima;
- ostvarivanje međunarodnih veza i saradnje osobito udruživanjem u međunarodna odgovarajuća udruženja;
- savjetodavna uloga i posredovanje sa trećim osobama (ski industrijom).

Član 7.

Djelatnosti asocijacije su:

Djelatnost M.A.S.I.-a proistječe iz Zakona o NVO organizacijama, ciljeva udruživanja navedenih u ovom Statuta te zadataka i poslova koje M.A.S.I.-u povjere njegovi članovi.

DJELATNOST UDRUŽENJA "MASI" NE OBUHVATA PRIVREDNE DJELATNOSTI.

Djelatnost M.A.S.I.-a obuhvata:

- utvrđivanje i ostvarivanje razvoja M.A.S.I.-a te izradu sve potrebne regulative za rad Udruženja MASI;
- izmjena iskustava na polju metodike i tehnike kretanja na snijegu sa drugim asocijacijama;
- zajedničke (nekomercijalne i neprivredne) akcije sa Ministarstvima Turizma, Prosvjete, Zdravlja, Crnogorskim Olimpijskim Komitetom, Ski Centrima, kao i savjetodavne, neprivredne, u ski industriji;
- predstavljanje, zastupanje i zaštitu stručnih i profesionalnih interesa članova u zemlji i inostranstvu, isto kao i svih učitelja i trenera na snijegu, kao i pripravnika za ta zvanja koji su članovi M.A.S.I.-a;
- usklađivanje aktivnosti članova i pružanje stručne pomoći tim članovima;
- stručno (neprofitabilno i neprivredno) usavršavanje znanja i vještina kretanja po snijegu članova;
- saradnju sa naučnim, obrazovnim i stručnim institucijama u zemlji i inostranstvu te sudjelovanje u njihovom radu;
- članstvo u odgovarajućim udruženjima u zemlji i inostranstvu i sudjelovanje u njihovom radu;
- pomoć i posredovanje pri ostvarivanju saradnje članova s drugim naučnim, obrazovnim ili stručnim institucijama i društvima;
- stručna pomoć (neprofitabilna i neprivredna) u Ski Industrij;
- stručne i informacije na području tehnike skijanja i snowboarda u skladu sa Zakonima CG;
- očuvanje životne sredine i ekologije na prostorima aktivnosti i šire,
- zaštita i unapređenje prava manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica,
- Udruženje (Asocijacija) MASI se NE BAVI PRIVREDNIM DJELATNOSTIMA,

- sve ostalo na području skijaških aktivnosti, koji nijesu u suprotnosti sa Zakonima CG.

Djelatnosti M.A.S.I.-a uređuju se Pravilnicima i Odlukama koje donosi Upravni odbor M.A.S.I.-a ukoliko to ovim Statutom nije drugačije određeno.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 8.

M.A.S.I. kao otvorenu asocijaciju čine redovni članovi, počasni članovi i kandidati.

Redovan član se postaje **dobrovoljno ispunjavanjem i potpisivanjem Pristupnice i plaćenom članarinom za Tekuću godinu.**

Počasne članove određuje Skupština na prijedlog Upravnog Odbora.

M.A.S.I. vodi registar svojih članova, i to:

- redovnih članova,
- počasnih članova,
- kandidata.

Prava i obveze redovnih članova M.A.S.I.-a su:

- sudjelovanje u radu i odlučivanju M.A.S.I.-a,
- predlaganje mjera i djelatnosti radi uspješnog ostvarivanja ciljeva M.A.S.I.-a,
- provođenje odluka i zaključaka tijela M.A.S.I.-a,
- plaća godišnju članarinu,
- redovno prisustvo na strukovnim nekomercijalnim i neprivrednim aktivnostima;
- vladanje po "Kodeksu etike i pravilima ponašanja" Asocijacije;
- aktivnosti prenošenja znanja izvoditi po aktuelnom službenom Priručniku i strukovnim uputstvima;
- ostvarivanje nagrada, priznanja i pohvala za rad u M.A.S.I.-u.

Upravni odbor M.A.S.I.-a donosi odluku o visini članarine za svaku godinu za redovne članove M.A.S.I.-a.

Počasni članovi nijesu obavezni da plaćaju članarinu.

Redovnim članovima prestaje članstvo u M.A.S.I.-u:

- ako ne poštuju Statut, Poslovnik, Pravilnike, Odluke ili neka od ostalih akata Udruženja M.A.S.I.;
- ako ne sudjeluju u radu M.A.S.I.-a;
- ako ne poštuju odluke i zaključke tijela M.A.S.I.-a;
- prestankom postojanja člana;
- prestankom postojanja M.A.S.I.-a.

Odluku o prestanku članstva, tj. o brisanju iz registra članova donosi Skupština M.A.S.I.-a.

Odluka Skupštine M.A.S.I.-a je konačna.

Kada članu M.A.S.I.-a prestane članstvo po bilo kojem osnovu, dužan je M.A.S.I.-u nadoknaditi sve preuzete obveze.

M.A.S.I. može pohvaliti ili nagraditi pravne osobe ili pojedine svoje članove za ličnu aktivnost, pomoć i sudjelovanje pri provođenju usvojenih programa i planova rada.

M.A.S.I. odaje priznanje osobama iz prvog stava ovog člana dodjelom priznanja ili drugim nagradama.

Najviše priznanje M.A.S.I.-a je "Počasni član M.A.S.I.-a".

Način dodjele priznanja, uslovi kao i način predlaganja uredit će se Pravilnikom o nagradama i priznanjima M.A.S.I.-a, koji donosi Upravni odbor M.A.S.I.

Redovnim članovima mogu postati osobe koje zadovoljavaju slijedeće uslove:

- da imaju zvanje učitelja ili trenera skijanja (snowboarda), ili žele da to zvanje steknu,
- da su navršile 18 godina života (kandidat može da bude i sa 16 godina);
- da se ne vodi krivični postupak;

Obaveze redovnih članova prema M.A.S.I.-u jesu:

- savjestan rad na poslovima i zadacima M.A.S.I.-a;
- stalno stručno usavršavanje;
- populariziranje rada učitelja skijanja (snowboarda) na snijegu;
- poštovanje i pridržavanje odrednica Statuta i ostalih akata M.A.S.I.-a;
- redovno plaćanje članarine M.A.S.I.-a;
- nošenje službene oznake učitelja skijanja i trenera u svim prilikama u kojima se to zahtijeva i na utvrđenom mjestu odjeće.

Redovni članovi koji su izvršili svoje obaveze prema M.A.S.I.-u dobivaju Člansku kartu M.A.S.I.-a, a članovi koji su položili za međunarodne licence, dobijaju za tekuću godinu Licence sa odgovarajućom matricom; ISIA CARD ili ISIA ili IVSI ili MASI.

Članovi prema pokazanom znanju mogu dobiti Licencu sa MASI markicom (Pripavnik, ako nema formalne uslove za NIVO1).

Oblik i sadržaj Članske karte i Licence, te uslovi za njihovo dobivanje uređeni su Pravilnicima koje donosi Upravni odbor M.A.S.I.-a.

Prava redovnih članova koji su izvršili svoje obaveze prema M.A.S.I.-u jesu:

- da biraju i budu birani u izborna tijela M.A.S.I.-a;
- da koriste sredstva i pogodnosti koje im pruža članstvo u M.A.S.I.-u;
- da putem M.A.S.I.-a sudjeluju u radu međunarodnih organizacija u koje je M.A.S.I. učlanjen te da uz udovoljavanje obavezama koriste prava koje to članstvo pruža;
- zaštita i pomoć M.A.S.I.-a u rješavanju svih pitanja u svezi sa stručnim radom;
- korištenje službenih oznaka članova M.A.S.I.-a;
- ostvarivanje nagrada, priznanja, i pohvala za rad u M.A.S.I.-u.

Redovni članovi gube svoja prava koja ostvaruju putem M.A.S.I.-a:

- ako su prestali biti članovi asocijacije;
- ako dobrovoljno napuste M.A.S.I.;
- ako ne plate članarinu M.A.S.I.-u za tekuću godinu;
- ako svojim postupcima trajno štete ugledu M.A.S.I.-a i ostalim članova M.A.S.I.-a;
- ako krše odredbe Statuta i ostalih akata M.A.S.I.-a;
- ako ne poštuju ili ne provode odluke i zaključke tijela M.A.S.I.-a;

- smrću člana;
 - prestankom postojanja M.A.S.I.-a.
- Žalba na odluku Upravnog odbora podnosi se Skupštini M.A.S.I.-a.

Odluka Skupštine M.A.S.I.-a je konačna.

Sva pravna i fizička lica starija od 18 godina života protiv kojih se ne vodi krivični postupak i koja nijesu osuđivana mogu biti članovi/ice Asocijacije, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Asocijacije.

Prijem novih pravnih i fizičkih lica u članstvo Asocijacije uređuje se posebnim aktom-odlukom o prijemu koji usvaja Skupština Asocijacije (ili Upravni Odbor).

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 9.

Svi članovi/ice mogu samovoljno istupiti iz Asocijacije.

Odluku o istupanju iz Asocijacije član/ica je dužna dostaviti Skupštini Asocijacije (ili Upravnom Odboru) u pisanom obliku.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine (ili Upravnog Odbora) u slučaju kada član/ica krši odredbe Statuta.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 10.

Organi udruženja su (Član 22 Zakona o NVO):

- Skupština kao organ upravljanja udruženja, i
- Lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 11.

Skupština je organ upravljanja udruženja (Shodno Članu 22 Zakona o NVO) .

Skupštinu čine svi članovi udruženja, sa jednakim pravom glasa.

Skupština Udruženja :

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

Sjednice Skupštine M.A.S.I.-a mogu biti:

- redovne, koje se održavaju najmanje jedanput godišnje
- Izborne ili Reizborne, svake četiri godine, poslije Interski Kongresa;
- vanredne, koje se održavaju radi donošenja hitnih odluka koje ne mogu čekati redovnu Skupštinu.

Redovnu Skupštinu saziva predsjednik M.A.S.I.-a.

Vanredne sjednice Skupštine M.A.S.I.-a saziva, Predsjednik M.A.S.I.-a na vlastitu inicijativu, ili na temelju zaključka Upravnog odbora M.A.S.I.-a.

Ukoliko predsjednik M.A.S.I.-a ne sazove Vanrednu sjednicu Skupštine M.A.S.I.-a u roku od mjesec dana po prijemu zahtjeva, istu može sazvati njen predlagatelj.

U slučaju spriječenosti predsjednika M.A.S.I.-a, sjednicama Predsjedava i vodi ih po ovlaštenju Predsjednika MASI Generalni Sekretar ili Predsjednik Upravnog Odbora.

Rad Sjednica Skupštine utvrđen je Poslovníkom.

Poslovník donosi Upravni Odbor,

Skupština M.A.S.I.-a na Sjednicama obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune te ostale akte utvrđene ovim Statutom;
- donosi i utvrđuje smjernice i programe o osnovnoj neprivrednoj djelatnosti M.A.S.I.-a;
- imenuje i razrješava predsjednika M.A.S.I.-a;
- može da imenuje članove Upravnog odbora M.A.S.I.-a na prijedlog predsjednika M.A.S.I.-a;
- razmatra i prihvata izvještaj Predsjednika Upravnog odbora, te po potrebi drugih tijela M.A.S.I.-a;
- donosi finansijske planove i prihvata završne račune M.A.S.I.-a;
- obavlja i druge poslove iz djelatnosti M.A.S.I.-a koji su utvrđeni ostalim aktima M.A.S.I.-a i stavljeni u nadležnost Skupštine M.A.S.I.-a;
- odlučuje o udruživanju u crnogorska i inostrana udruženja;
- obavlja i ostale zadatke iz područja djelatnosti M.A.S.I.-a, koje nijesu utvrđene ovim Statutom, ali su skladna ciljevima M.A.S.I.-a i Zakonima.

Sjednicama Skupštine M.A.S.I.-a Predsjedava i vodi ih Predsjednik M.A.S.I.-a uz pomoć izabranih pomoćnika koji zajedno čine radno predsjedništvo Skupštine.

U slučaju spriječenosti predsjednika M.A.S.I.-a, Sjednicama predsjedava i vodi ih Generalni Sekretar ili Predsjednik Upravnog Odbora po ovlaštenju Predsjednika M.A.S.I.-a.

Rad Skupštine M.A.S.I.-a utvrđen je Poslovníkom o radu Skupštine M.A.S.I.-a,

Predsjednik M.A.S.I.-a član je Skupštine M.A.S.I.-a s pravom glasa, osim u slučaju kada se glasa o izboru Predsjednika M.A.S.I.-a ili o povjerenju Predsjedniku M.A.S.I.-a.

Skupština M.A.S.I.-a odlučuje o pitanjima iz svog djelokruga rada na Sjednicama.

Skupština M.A.S.I.-a odlučuje većinom glasova od ukupnog broja glasova prisutnih na Sjednici Skupštine M.A.S.I.-a.

Odluke na Sjednicama Skupštine M.A.S.I.-a donose se javnim ili elektronskim (E-mail) glasanjem, osim ako Skupština M.A.S.I.-a ne odluči da glasanje o pojedinim odlukama ili zaključcima bude tajno.

Mandat Skupštine je četiri godine, kao i mandat organa upravljanja je 4 (četiri) godine.

Član 12.

Nadležnost Skupštine :

- usvaja Statut asocijacije
- usvaja izmjene i dopune Statuta
- bira Predsjednika Udruženja MASI
- donosi dugoročne planove rada asocijacije
- odlučuje o prestanku rada asocijacije
- odlučuje o raspolaganju imovinom u slučaju prestanka asocijacije

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13.

Skupština može biti Redovna, Izborna (reizborna) i Vanredna.

Skupština se redovno saziva najmanje jednom u toku godine (Podsezonski Seminar se smatra Redovnom godišnjom Skupštinom, ako se drugačije ne dogovori).

Izborna Skupština se saziva svake četiri godine (neposredno poslije Interski Kongresa),

Vanredna Skupština može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Sjednica skupštine se saziva preko društvenih mreža (Sajt Asocijacije, Instagram, X, Twiter...) obavještenjem o mjestu i vremenu održavanja Sjednice Skupštine i predlogom dnevnog reda. Sjednica Skupštine može da se održi putem elektronskih sredstava (Zoom, Skyp, Viber ili neko drugo savremeno elektronsko sredstvo).

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum čine samo članovi koji su ispunili i potpisali Pristupnicu, platili članarinu za tekuću godinu (kada je Sjednica započeta) i imaju važeću Licencu za tekuću godinu.

Zasjedanje Sjednica i odlučivanje na Sjednicama može se održati ELEKTRONSKI. (Zoom, Skyp, Viber ili neko drugo savremeno elektronsko sredstvo).

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana ili na produženi vremenski (kada se steknu uslovi) period.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

Iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja. Odlučivanje (glasanje) u načelu je Elektronski - putem E - mail.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova ili ELEKTRONSKI (putem sredstava digitalne tehnologije - e-mail, Zoom, Skyp, Viber ili neko drugo savremeno elektronsko sredstvo).

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem ili putem elektronske pošte (elektronskim porukama).

Pismo (ili elektronska poruka) kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjedavajući je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21.

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

1. oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana
2. o utvrđivanju zahtjeva koje ima u odnosu na tog člana

3. o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana
4. u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Asocijacije
5. ako nije platio članarinu za tekuću godinu,
6. ako nije popunio i potpisao Pristupnicu,
7. ako neposjeduje važeću Licencu za tekuću godinu.

Kada je interes člana iz tačke 4. ovog člana protivan interesu Asocijacije cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština. Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

Sjednice Skupštine su javne.

U posebnim slučajevima kad to nalažu interesi Uduženja, Skupština može odlučiti da Sjednica ne bude javna.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- lično ime predsjedavajućeg
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Mandat i razlozi Opoziva

Član 23

Mandat Skupštine je 4 (četiri) godine.

Mandati Predsjednika i Potpredsjednika Udruženja MASI su 4 (četiri) godine sa neograničenim brojem reizbora.

Mandat Generalnog Sekretara je 4 (četiri) godine sa neograničenim brojem reizbora.

Mandat Predsjednika Upravnog Odbora i članova UO je u načelu 4 (četiri) godine sa neograničenim brojem reizbora. Realno mandat im prestaje kada se izabere Novi sastav Upravnog Odbora i novi Predsjednik UO.

Predsjedniku i Potpredsjedniku Skupštine (MASI) zatim Generalnom Sekretaru, Predsjedniku Upravnog Odbora i članu UO prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran u slučaju da:

- bude opozvan od strane članova MASI (dvije trećine);
- podnese ostavku,
- bude osuđen na izdržavanje kazne,

Ako predsjedniku Skupštine (MASI) prestane mandat prije isteka vremena na koje je izabran, do izbora novog predsjednika Skupštine, funkciju predsjednika obavlja Prvi potpredsjednik Skupštine.

U slučaju da predsjedniku i potpredsjedniku Skupštine prestane mandat prije isteka vremena na koje su izabrani, do izbora novog predsjednika Skupštine funkciju obavlja Predsjednik Upravnog Odbora Udruženja.

Do Opoziva Skupštine Uduženja dolazi na osnovu zahtjeva dvije tećine članstva. (Nepostupanje po Statutu, Dokumentma Uduženja i Državnim Zakonima),

Do Opoziva člana/ice Skupštine može doći zbog:

- 1) težih povreda odredaba Statuta, Pravilnika, potpisane Pristupnice,
- 2) zloupotrebe položaja,
- 3) u slučaju sukoba interesa.
- 4) neplaćanja članarine,

Do Opoziva člana/ice Upravnog odbora može doći zbog:

- 1) težih povreda odredaba Statuta i Pravilnika,
- 2) zloupotrebe položaja,
- 3) u slučaju sukoba interesa.

Člana/icu Upravnog odbora opoziva Predsjednik MASI, na predlog Generalnog Sekretara i Predsjednika UO.

U slučaju prestanka mandata članu/ici Upravnog odbora, sprovodi se postupak imenovanja novog člana/ice Upravnog odbora za preostali dio mandata.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjedavajući Skupštine i Zapisničar.

Ako se Zapisnik sastoji od više stranica, Predsjedavajući i Zapisničar stavljaju na svaku stranicu Zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda Zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju Predsjedavajućeg i Zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE
(Generalni Sekretar)

Član 26

Lica ovlašćena za zastupanje (Generalni Sekretar) Udruženja u NVO registru i u INTERSKI organizacijama određuje Predsjednik Udruženja na mandat do 4 godine.

Shodno odredbama Čl 22 Zakona o NVO Lice ovlašćeno za zastupanje (Generalni Sekretar) je Organ upravljanja Udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove Udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašteno za Zastupanje odgovara za svoj rad Predsjedniku Udruženja i periodično podnosi izvještaje o radu.

Prije svake Sjednice Skupštine Udruženja, lice ovlašćeno za Zastupanje je dužno podnijeti izvještaj Predsjedniku o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Generalni Sekretar, može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
2. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 30

O razriješenju Generalnog Sekretara odlučuje Predsjednik Udruženja.

Odluka Predsjednika Udruženja o razriješenju je konačna.

PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNICI

Član 30a:

Predsjednik Asocijacije (Udruženja) je ujedno Predsjednik Skupštine Udruženja (Asocijacije).

Potpredsjednici Asocijacije (Udruženja) su ujedno Potpresjednici Skupštine Udruženja (Asocijacije).

Potpredsjednik može da predsjedava Sjednicom Skupštine samo ako ga ovlasti Predsjednik.

M.A.S.I. ima Predsjednika i jednog ili najviše dva Potpredsjednika.

Novog Predsjednika M.A.S.I.-a predlažu (i **biraju u vanrednim okolnostima**) aktuelni Predsjednik MASI sa aktuelnim Predsjednikom Upravnog Odbora i aktuelnim Generalnim Sekretarom. (Vanredna situacija je ako je nemoguće uspostaviti kvorum).

Načelno za izbor Predsjednika Udruženja MASI glasaju članovi.

Glasanje se može obaviti elektronski (obično E-mailom).

Ukoliko se predlaže više kandidata izabran je onaj kandidat koji dobije većinu prisutnih (pristiglih) glasova.

Ukoliko nijedan kandidat ne dobije većinu glasova u prvom krugu, glasanje se ponavlja za dva kandidata s najvećim brojem glasova iz prvoga kruga glasanja.

U drugom krugu glasanja je izabran onaj kandidat koji dobije više glasova.

Ukoliko se predlaži samo jedan kandidat za njegov izbor potrebna je većina glasova prisutnih. (Klasično glasanje).

Mandat predsjednika M.A.S.I.-a traje 4 (četiri) godine sa pravom neograničenog broja Reizbora.

Predsjednik M.A.S.I.-a obavlja sljedeće zadatke i obaveze:

- predstavlja i zastupa u INTERSKI-u i Interski Udruženjima Udruženje M.A.S.I.;
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine;
- predlaže Predsjednika Upravnog Odbora i članove Upravnog Odbora;
- potpisuje opšte i druge akte koje donosi Skupština M.A.S.I.-a;
- brine o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine M.A.S.I.-a;
- bira (na osnovu prijedloga članova) Potpredsjednike i Generalnog Sekretara;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- daje Ovlašćenje Generalnom Sekretaru za Zastupanje i Kontakte sa Državnim Organima i INTERSKI Udruženjima;
- angažuje (prema potrebi) lica koja mu mogu asistirati u radu;
- angažuje (po potrebi) konsultante za određene poslove;
- obavlja i druge zadatke utvrđene ovim Statutom ili drugim opštim aktima M.A.S.I.-a, te zadatke po ovlašćenju Skupštine M.A.S.I.-a ili Upravnog Odbora M.A.S.I.-a koje su u vezi s funkcijom Predsjednika MASI, a koji nijesu u suprotnosti sa Statutom i Zakonima.

Potpredsjednici pomažu Predsjedniku u poslovima koje im on povjeri ili ga mijenjaju u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti (ako ih Predsjednik ovlasti).

Potpredsjednici Zastupaju M.A.S.I. po prethodnom ovlašćenju Predsjednika M.A.S.I.-a.

Mandat Potpredsjednika M.A.S.I.-a traje 4 (četiri) godine sa pravom neograničenog broja Reizbora.

UPRAVNI ODBOR

Član 31.

Upravni Odbor sačinjavaju: Predsjednika Upravnog Odbora, 6 članova UO i Generalni Sekretara Udruženja, Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine sa pravom reizbora. Upravnom Odboru ističe mandat kada se izabere Novi Upravni Odbor.

Član Upravnog odbora može imati neograničen broj mandata u Upravnom odboru.

Član 32.

Predsjedniika Udruženja MASI bira Generalnog Sekretara.

Predsjedniika Udruženja MASI predlaže Upravnom Odboru Potpresjednike (odlučuje se prostom većinom).

Predsjedniika Udruženja MASI predlaže Članove Upravnog Odbora i Predsjednika UO na prvoj Sjednici UO. (U slučaju neprihvatanja Prijedloga Predsjednik Udruženja MASI predlaže novog kandidata u dogovoru sa članovima UO). (Odlučuje se prostom većinom). Vođu DEMO TEAM-a bira Generalni Sekretar uz saglasnost Predsjednika Ass MASI.

Upravni Odbor bira Predsjednika Ispitne Komisije na prijedlog G. Sekretara i Vođe DEMO TEAM-a.

Generalni Sekretar i Vođa DEMO TEAM-a biraju TRENERA DEMO TEAM-a.

DJELOKRUG UPRAVNOG ODBORA (IZVRŠNOG ODBORA)

Član 33.

Upravni odbor vrši sledeće poslove:

1. pripremaju prijedloge odluka za Skupštinu
2. donose opšte akte Asocijacije (Poslovnik,Pravilnike, Odluke...)
3. donose Odluke koje nijesu u nadležnosti Skupštine
4. predlažu povezivanje sa drugim Asocijacijama
5. realizuje poslovnu politiku Asocijacije
6. organizuju pripreme i učešće Demo Team-a (ili pojedinaca) na domaćim i međunarodnim Manifestacijama (Kongresima, konferencijama ...) INTERSKI-a ili članica INTERSKI-a. (u saradnji sa Generanim Sekretarom).
7. organizuju na neprofitabilnoj i neprivrednoj osnovi stručna predavanja za članove, sa angažovanjem vrhunskih svjetskih skijaških i snowboard Predavača i Stručnjaka (u saradnji sa Generanim Sekretarom).
8. vrše i druge poslove po nalogu Predsjednika Udruženja MASI, koji nijesu u suprotnosti sa Statutom, propisima i Zakonima.

SAZIVANJE UPRAVNOG ODBORA

Član 34.

Upravni odbor se saziva na inicijativu najmanje jednog člana Upravnog odbora, predsjednika Upravnog odbora, Generalnog Sekretara: telefonom ili E-mail-om sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom dnevnog reda, najmanje 7 dana prije održavanja.

Generaalni Sekretar saziva Sjednicu Upravnog odbora u slučaju kada je Predsjednik Upravnog Odbora onemogućen da sazove Sjednicu.

Za Sjednicu (ako je potrebno) pripremaju se i odgovarajući materijal (izveštaji, analize, bilansi, prijedlozi odluka i dr.).

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 35.

Upravni odbor može punovažno da radi i odlučuje, ako je na sjednici prisutno više od polovine ukupnog broja članova. Sjednice se mogu održavati ELEKTRONSKI.

Član 36.

Upravni Odbor donosi Odluke većinom glasova prisutnih članova, o donošenju opštih akata iz svoje nadležnosti, izboru i opozivu VD sekretara i osnivanju novih asocijacija.

U slučaju jednakog broja glasova, pri odlučivanju o pojedinim pitanjima, glas Predsjednika UO je odlučujući.

DONOŠENJE ODLUKA BEZ ODRŽAVANJA SJEDNICE SKUPŠTINE

Član 37.

U izuzetno hitnim slučajevima (turistička sezona), kada odlaganje donošenja određene odluke ne bi bilo u interesu Asocijacije, Upravni Odbor može donijeti odluku i bez sazivanja i održavanja sjednice Skupštine uz obavezno prisustvo Predsjednika Udruženja MASI - elektronski (putem Zooma, Skypa, Vibera ili nekog drugog savremenog elektronskog sredstva).

Predsjednik Upravnog odbora odlučuje kada će se određena Odluka donijeti na način iz stava 2. ovog člana.

Odlučivanje (glasanje) se može obaviti E-mailom ili nekim drugim savremenim elektronskim sredstvom.

Član 38.

Neposredno poslije prve Sjednice po donošenju Odluke. Generalni Sekretar informiše članstvo (elektronskim sredstvima).

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 39.

Član Upravnog odbora ne može glasati kad Upravni odbor odlučuje:

1. o oslobađanju od obaveza i odgovornosti tog člana
2. o priznanju određenih pogodnosti člana na račun Asocijacije
3. o utvrđivanju zahtijeva koje Asocijacija ima u odnosu na tog člana
4. o pokretanju ili odustajanju od spora protiv toga člana,
5. u drugim slučajevima kada taj član ima interes protivan interesu Asocijacije.

Isključenje prava glasa Upravnog Odbora odnosi se samo na pitanje zbog kojeg je došlo do isključenja.

ODGOVORNOST ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA

Član 40.

Članovi Upravnog Odbora odgovaraju za svoj rad Predsjedniku UO i Predsjedniku Udruženja MASI. Predsjednik UO i Generalni Sekretar su za svoj rad odgovorni samo Predsjedniku Udruženja MASI.

OPOZIV ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA

Član 41.

Pojedini član Upravnog odbora može biti opozvan:

1. Ako ne učestvuje ili neredovno učestvuje u radu Upravnog Odbora
2. Ukoliko svojom krivicom nanese veću materijalnu štetu ili štetu ugledu Udruženja,
3. Ako nesavjesno obavlja dužnost člana Upravnog Odbora

Član 42.

Za **prijedlog** o opozivu člana Upravnog Odbora odlučuju većina članova Upravnog Odbora.

Odluku o **Opozivu** člana Upravnog Odbora donose: Predsjednik MASI, Predsjednik UO i Generalni Sekretar (zajedno).

ZAPISNIK O RADU UPRAVNOG ODBORA

Član 43.

U Zapisnik se unose osnovni podaci o radu Sjednice:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- lično ime predsjedavajućeg
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena članova UO koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

GENERALNI SEKRETAR

Član 44.

Generalni Sekretar se bira odlukom Predsjednika Udruženja na prijedlog članova Upravnog Odbora.

Generalni Sekretar mora da ima Crnogorsko Državljanstvo i da živi u Crnoj Gori,

Generalni Sekretar je politički i vjerski neutralan,

Mandat Generalnog Sekretara traje 4 (četiri) godine sa pravom neograničenog broja Reizbora.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Generalnog Sekretara.

Član 45.

Za Generalnog Sekretara postavlja se lice koje ima Visoku ili Višu stručnu spremu i aktivno govori jedan od stranih jezika: engleski ili njemački ili francuski.

DJELOKRUG SEKRETARA

Član 46.

Sekretar:

1. organizuje i vodi operativne poslove
2. zastupa Udruženje MASI
3. stara se o zakonitosti rada Asocijacije
4. Operativno surađuje sa Upravnim Odborom
5. obavlja poslove koje mu iz svog djelokruga povjerava Upravni odbor
6. angažuje (po potrebi) konsultante za određene poslove ili lica koja mu mogu asistirati u radu
7. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Asocijacije.
8. aktivno učestvuje u radu Upravnog Odbora.
9. Generalni Sekretar potpisuje i ovjerava pečatom Licence i brine se o blagovremenoj izradi i distribuciji Licenci. (Organizovanje podizanja Licenci je individualna obaveza članova).
10. Generalni Sekretar bira (prema potrebi) lica koja mu mogu asistirati u radu;
11. obavlja i druge zadatke utvrđene ovim Statutom ili drugim opštim aktima M.A.S.I.-a, te zadatke po ovlaštenju Predsjednika Udruženja MASI i zadatke po ovlaštenju Skupštine M.A.S.I.-a ili Upravnog Odbora M.A.S.I.-a koje su u vezi s funkcijom Generalnog Sekretara, a koji nijesu u suprotnosti sa Propisima i Zakonima.

ODGOVORNOST SEKRETARA

Član 47.

Generalni Sekretar odgovara za svoj rad Predsjedniku Udruženja MASI i periodično po potebi mu podnosi izvještaje o radu na zahtjev. Za svaku Sjednicu Upravnog odbora, Sekretar prema potrebi podnosi izvještaj za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE SEKRETARA

Član 48.

Sekretar može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu asocijaciji, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
2. zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.
3. ostavkom.

Član 49.

Prijedlog o razriješenju Generalnog Sekretara pokreće Predsjednik UO na osnovu rasprave i većine glasova članova Upravnog Odbora.

Razriješenje i postavljanje VD Sekretara vrši Upravni Odbor većinom glasova na osnovu Prijedloga Predsjednika MASI.

Odluka Predsjednika MASI na Prijedlog većine članova Upravnog Odbora o razriješenju G.Sekretara je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 50

Ako postoji poteba Službenici i spolni saradnici će se angažovati (volonterski) u skladu sa Zakonom (na neprivrednoj osnovi), prema Uredbi koju donosi Generalni Sekretar uz saglasnost Predsjednika Udruženja.

POVEZIVANJE

Član 51

Asocijacija se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

Udruženje MASI se NE POVEZUJE sa političkim ili vjerskim organizacijama niti se javno bavi političkim niti vjerskim djelatnostima.

FINANSIRANJE

Član 52

UDRUŽENJE (ASOCIJACIJA) MASI NEBAVI SE PRIVREDNIM DJELATNOSTIMA!

(finansiranje je isključivo od **članarine**, predviđeni su dobrovoljni prilozi i darovi, donacije iz budžeta i drugi izvori po Zakonu).

OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Član 53

UDRUŽENJE (ASOCIJACIJA) MASI NEBAVI SE PRIVREDNIM DJELATNOSTIMA!

Udruženje u okviru svojih aktivnosti obavlja aktivnosti poboljšanja vještina skijanja (snowboarda) članova, prisustvo članova međunarodnim konferencijama i on line predavanjima na neprofitabilnoj osnovi.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 54

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Asocijacije, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom, na osnovu preporuke jednog od članova.

Članstvo se stiče potpisivanjem Pristupnice i plaćenom članarinom.

O evidenciji članova vodi se registar članova.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 55

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog Statuta ili narušavanja ugleda Asocijacije.

Inicijativu za isključenje može da podnese svaki član Asocijacije.

Članu se može omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 56

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Asocijacije;

- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Asocijacije;
- 3) bira i bude biran u organe Asocijacije;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Asocijacije.

Član je dužan da:

1. da popuni i potpiše Pristupnicu Udruženju;
2. aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Asocijacije;
3. učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Asocijacije;
4. plaća članarinu;
5. obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština Asocijacije.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada Udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine. O prestanku rada Udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Udruženja.

RASPOLAGANJE IMOVINOM

Član 58

U slučaju brisanja iz registra, preostala imovina nevladine organizacije dodjeljuje se, u skladu sa statutom nevladine organizacije, drugoj nevladinoj organizaciji ili javnoj ustanovi sa sjedištem u Crnoj Gori koja djeluje, odnosno obavlja djelatnost u oblastima iz člana 32 stav 2 ovog zakona.

Ukoliko nadležni organ nevladine organizacije ne donese odluku o dodjeli preostale imovine u skladu sa statutom, prije okončanja postupka brisanja iz registra, ta imovina pripada lokalnoj samoupravi na čijoj je teritoriji bilo sjedište organizacije i može se koristiti jedino za ostvarivanje ciljeva radi kojih je organizacija bila osnovana.

Imovinom raspolaže Skupština.

Odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih članova.

NVO Udruženje MASI ne raspolaže nikakvom imovinom.

Član 59

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 60

Stupanjem na snagu ovih Dopuna (izmjena i poboljšanja) Statuta prestaju da važe dosadašnji članovi koji su do ovih Dopuna (izmjena i poboljšanja) bili važeći, kao i dosadašnji Statut (s obzirom pošto su Dopune ugrađene u važeći Statut).

Ove Izmjene i Dopune važećeg Statut Asocijacije - MASI stupaju na snagu danom donošenja novog Rješenja od strane nadležnog Državnog Organa (MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE).

Predsjedavajući Skupštine

CRNOGORSKE ASOCIJACIJE UČITELJA I TRENERA SPORTOVA NA SNIJEGU MASI - MONTENEGROINTERSKI

Mileta Leković

03.05.2024.

Žabljak

